

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ТЯГУНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
КЫТМАНОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2019

№ 5

с. Кытманово

Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Тягунский сельсовет Кытмановского района Алтайского края, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду

В соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 № 209-ФЗ года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», от 22.07.2008 N 159-ФЗ " «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Администрация Тягунского сельсовета Кытмановского района Алтайского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Тягунский сельсовет Кытмановского района Алтайского края, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего секретаря Администрации Тягунского сельсовета Типцову Светлану Викторовну

Глава администрации
Тягунского сельсовета



К.И. Родионов

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Тягунский сельсовет Кытмановского района Алтайского края, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектами малого и среднего предпринимательства и организациями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду.

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Тягунский сельсовет Кытмановского района Алтайского края, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациями, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральными законами от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и от 22 июля 2008 г. N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

2. Порядок регулирует правила формирования, ведения, публикации перечня муниципального имущества муниципального образования Тягунский сельсовет Кытмановского района Алтайского края, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), которое может быть использовано в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также отчуждено на возмездной основе в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 22 июля 2008 года N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (далее - Перечень).

3. Перечень формируется Администрацией Тягунского сельсовета Кытмановского района Алтайского края в соответствии с настоящим Порядком и утверждается постановлением Администрации Кытмановского сельсовета Кытмановского района.

2. Порядок формирования Перечня

4. В Перечень включаются:

нежилые помещения, в том числе отдельно стоящие нежилые объекты недвижимости, переданные на праве хозяйственного ведения и оперативного управления муниципальным унитарным предприятиям и государственным учреждениям, арендуемые субъектами малого и среднего предпринимательства;

нежилые помещения, в том числе отдельно стоящие нежилые объекты недвижимости, составляющие казну Кытмановского района, переданные на праве аренды субъектам малого и среднего предпринимательства;

иные высвобождаемые помещения, объекты нового строительства с нежилыми помещениями, по своему функциональному использованию и местонахождению предназначенные для размещения малого и среднего предпринимательства.

5. На стадии формирования Перечня учитывается специализация помещения применительно к определенному виду деятельности малого и среднего предпринимательства.

6. Помещения, включаемые в Перечень и предназначенные к сдаче в аренду, должны находиться в муниципальной собственности муниципального образования Тягунский сельсовет Кытмановского района, входить в состав нежилого фонда и быть свободными от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

3. Порядок ведения Перечня

7. Перечень включает в себя описание объекта учета с указанием его адреса и технических характеристик (год ввода в эксплуатацию, площадь, этажность, номера помещений, комнат) и составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

8. Учет объектов, включенных в Перечень, осуществляется Администрацией Тягунского сельсовета Кытмановского района в соответствии с настоящим Порядком. Объекту, прошедшему процедуру учета, присваивается регистрационный номер.

9. Ведение Перечня осуществляется на бумажных и электронных носителях и включает в себя ведение баз данных муниципального имущества, формируемых в соответствии с утвержденным Перечнем, и автоматизированное объединение их в единый банк данных.

10. Ведение базы данных муниципального имущества означает занесение в нее в месячный срок со дня утверждения Администрацией Тягунского сельсовета Кытмановского района Перечня (изменений в Перечень) объектов учета и данных о них, обновление данных об объектах учета и их исключение из указанной базы данных при внесении изменений в установленном по-

рядке в утвержденный Перечень. Данные об объектах учета, исключаемые из базы данных, переносятся в архив.

4. Порядок опубликования Перечня

11. Утвержденный Администрацией Тягунского сельсовета Кытмановского района Перечень подлежит обнародованию на информационных стендах Тягунского сельсовета, а также размещению на официальном сайте Администрации Кытмановского района в закладке - Сельсоветы - Тягунский сельсовет - в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава администрации
Тягунского сельсовета



К.И. Родионов

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Тягунского сельсовета
Кытмановского района Алтайского края
от 04.04.2015

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципального имущества муниципального образования Тягунский сельсовет Кытмановского района,
подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование
на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Адрес (местоположение)	Вид имуще- ства (зда- ние/помеще ние)	Площадь, кв. м.	В случае наличия ограничения (обременения) в виде аренды				
				Наименование арендатора с ука- занием организа- ционно правовой формы	Вид ис- пользова- ния по до- говору	Дата заклю- чения дого- вора аренды (формат дд.мм.гг)	Срок дей- ствия до- говора аренды, мес.	Дата окончания действия договора аренды (формат дд.мм.гг)
1	Кытмановский район, с. Тягун, ул. Лесная, 6	помещение	51,99	ИП Балашова Т.В.	аренда	31.12.2015	12	пролонгируется